**重大项目申请书**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **招标方向** |  |
| **责任单位** |  |
| **首席专家** |  |
| **填表日期** |  |

内蒙古自治区哲学社会科学规划办公室

2019年9月编制

**投标人承诺**

本人承诺对《投标申请书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。子课题负责人、课题组成员、合作单位均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，投标单位和首席专家承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《投标申请书》为有约束力的协议，遵守内蒙古社科规划项目管理的各项规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，扎实开展研究工作，取得预期研究成果。内蒙古自治区哲学社会科学规划办公室有权使用本《投标申请书》所有数据和资料。

 首席专家（签章）：

 年 月 日

填　表　说　明

1、封面“课题名称”按招标选题研究方向拟定，自选课题不予受理；“招标方向”只填写招标课题的阿拉伯数字序号，如“2”；“责任单位”填写课题经费管理单位，如“内蒙古大学”。

2、“数据表”部分栏目填写说明：

“课题名称”要与封面相同，一般不超过40个汉字。

“主题词”要按研究内容确定，一般不超过4个主题词，词与词之间空一格。

“责任单位”要按单位和部门公章填写全称。

“通讯地址”要填写详细地址，包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。

“联系方式”一定要准确填写能够及时联系的通讯号码。

“子课题负责人”，不含项目首席专家和参加者，不得超过3人。

“预期成果”是指最终研究成果形式，可选1至2项。

3、投标申请书填写要简洁、规范、清晰，适当控制篇幅和字数，不要附有关研究成果或成果简介、获奖证书等材料。本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页，请注意保持页面连续性和完整性。其他注意事项，详见各表填写参考提示和脚注。

4、投标申请书一律用计算机填写，电子版标书可从内蒙古社科规划网(http://www.nmgskghb.com.cn)下载，按要求填写、打印。本投标书须报送纸质文本一式5份（其中1份原件，4份复印件），电子版1份。请用A3纸双面印制，中缝装订成册。

5、投标申请书经责任单位审核盖章后，由各管理单位审核汇总统一报送内蒙古哲学社会科学规划办公室，个人报送不予受理。

一、基本信息

**表1.数据表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 主题词 |  |
| 首席专家 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  |
| 行政职务 |  | 专业职务 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 担任导师 |  |
| 所在地区（盟、市） |  | 所属系统 |  |
| 联系方式 | 办公： 家庭： 个人手机： |
| 责任单位 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 子课题负责人（不得超过三人） | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 招标经费 |  万元 | 预期成果字数 | 万字 |

二、首席专家情况

**表2.首席专家学术简历**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本人学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2.本人主要研究领域和研究专长、与投标课题相关的科研项目、代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等情况。 |

三、课题设计论证

**表3.总体研究思路和研究框架**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1.本课题的总体思路、研究视角和研究路径；2.本课题研究的主要问题和内容，研究框架（细化到三级目录）和子课题构成。 |

**表4.子课题结构和主要内容**

| 子课题名称（之一）: |
| --- |
| 负责人姓名 |  | 承担单位 |  | 本人签字 |  |
| 填写参考提示：1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果。2.子课题负责人学术简介和学术贡献、相关代表性成果及其主要观点、同行评价和社会影响等。 |

注：1.子课题不超过3个。

2.本表第二、三项所填内容须征得子课题负责人和参加者的同意和确认，子课题负责人须签字。

**表5.子课题结构和主要内容**

| 子课题名称（之二）: |
| --- |
| 负责人姓名 |  | 承担单位 |  | 本人签字 |  |
| 填写参考提示：1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果。2.子课题负责人学术简介和学术贡献、相关代表性成果及其主要观点、同行评价和社会影响等。 |

注：1.子课题一般不超过3个。请自行复制本表之二、之三。

 2.本表第二、三项所填内容须征得子课题负责人和参加者的同意和确认，子课题负责人须签字。

**表6.子课题结构和主要内容**

| 子课题名称（之三）: |
| --- |
| 负责人姓名 |  | 承担单位 |  | 本人签字 |  |
| 填写参考提示：1.本子课题拟解决的主要问题和重点研究内容，研究思路和研究方法，研究计划和任务分工，研究目标和预期成果。2.子课题负责人学术简介和学术贡献、相关代表性成果及其主要观点、同行评价和社会影响等。 |

注：1.子课题一般不超过3个。请自行复制本表之二、之三。

 2.本表第二、三项所填内容须征得子课题负责人和参加者的同意和确认，子课题负责人须签字。

四、研究计划

**表7.研究进度和任务分工**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：1. 本课题研究的实地调研方案、资料文献搜集整理方案、总体进度安排和年度进展计划。2.首席专家和核心成员的具体任务分工和每年投入时间（月）。3.主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数，成果出版或发表、宣传推介的方式和计划。 |

五、研究经费

**表8.经费预算表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类 别 | 金 额（万元） | 开支细目 |
| 1.资料费 |  | （说明每项内容及金额） |
| 2.数据采集费 |  | （说明调查、访谈、数据分析等费用，如调查问卷的规模、人数、费用等） |
| 3.会议费/差旅费 |  | （不超过20%的，不需要提供测算依据。如超过20%，须说明召开会议目的、内容、次数、规模；调研次数、人数、目的地）  |
| 4.专家咨询费 |  | （须填写人数、金额） |
| 5.劳务费 |  | （须填写人数、金额） |
| 6.印刷出版费 |  | （说明打印费、印刷费和阶段性成果出版费、最终成果出版费等各项费用） |
| 7.其他支出 |  | （填写各项支出所需资金数额） |
| 合 计 | （万元） |
| 注：经费预算按照《国家社会科学基金项目资金管理办法》中关于直接经费的规定和内蒙古自治区党委办公厅、自治区人民政府办公厅新颁布的《关于进一步完善自治区财政科研项目资金管理等政策的意见》的有关规定编制，须注明开支细目。 |

六、审核意见

**表9.责任单位审核意见**

|  |
| --- |
| 填写参考提示：本表所填写的内容是否属实；本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障，是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证；本单位为确保课题研究顺利实施而制定的特殊政策措施；单位科研管理部门对课题研究全过程监督管理的措施等。科研管理部门公章 单位公章 负责人签章 单位法人签章年 月 日 年 月 日 |